

Acta reunión No. 01 COMIRES

Acta de la Reunión No. 01 de la Comisión Manejo Integral de Residuos Sólidos (COMIRES) celebrada el miércoles 17 de junio del 2020, a partir de la 1:00 p.m., en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal y virtual, contando con la participación de los siguientes miembros:

Evelyn Quesada, Concejo Municipal
Mario Vargas, Concejo Municipal
María Isabel González, Concejo Municipal
William Arguedas, Concejo Municipal
Esteban Aguilar, Ministerio de Salud
Justin Welch, ASADA Santa Elena
Yaxine María Arias, Reserva Santa Elena
Mercedes Díaz, Reserva Biológica Monteverde
Silvia Guzmán, Reserva Biológica Monteverde
Floribeth Chacón, Concejo Municipal

Se trataron los siguientes puntos de agenda:

1. Consultoría-Renovación del Plan GIRS 2020-2024.

Con respecto al Plan GIRS 2020-2024 se ratificó la renuncia por parte del adjudicado para la elaboración del Plan. En el presupuesto ordinario 2020 no hay claridad de cuánto se va a recuperar por la afectación del COVID 19 y pocas posibilidades de asignar recursos en el ordinario 2021.

La opción de contar con recursos para una nueva contratación es que el Concejo Municipal los asigne en el Presupuesto Extraordinario 1-2020, esperando contar con el tiempo para hacer un nuevo proceso de contratación administrativa.

Se propone revisar el PGIRS que se tenía en el Concejo Municipal, ver la posibilidad de rescatar algunos objetivos que no se concluyeron o llevaron a cabo y solicitar al Concejo Municipal el aval de esa herramienta, mientras se da el proceso del nuevo plan, para lo cual se nombra una subcomisión integrada por Mario Vargas, Evelyn Quesada, Esteban Aguilar y Floribeth Chacón, para que se revise y se presente una propuesta.

También se nombra una subcomisión integrada por Justin Welch, María Isabel González y Mercedes Díaz para que se revise el perfil de la persona a contratar para la elaboración del PGIRS y tener eso listo para cuando se cuente con presupuesto proceder de inmediato.

2. Análisis de espacios necesarios para material para dinámica de procesamiento (GIZ-CRUSA).

En este punto el Sr. Justin Welch retoma las acciones que se llevaron a cabo con la finalidad de participar en un concurso por medio del Concejo Municipal, pero al final no fue posible en la primera categoría, por lo que la participación se hizo mediante el Fondo Comunitario de Monteverde, con la propuesta de: 1) comprar un estibador semi-eléctrico (montacarga manual), 2) experimentar con un nuevo proceso de solo embalar cartón y dejar los plásticos, el aluminio, la hoja lata, el tetrapak y el papel separado pero

en “granel” para evaluar los ahorros de tiempo generados bajo alianzas estratégicas con otros centros de acopio más grandes; 3) contratar un breve estudio que detalle: a) la eficacia del nuevo equipo en el uso de espacios verticales en el centro, ahorro de tiempo y mejoras en seguridad laboral; b) el tiempo ahorrado mediante la nueva dinámica de trabajo y recomendaciones de cómo invertir el tiempo adicional en nuevos servicios y c) estimaciones del espacio necesario para facilitar la gestión mayores cantidades de material “en granel”.

3. Estudio de perfil: Alternativas para dinamizar sistema de recolección /transporte de basura.

Este punto se va a retomar en la siguiente reunión de COMIRES.

4. Diseño arquitectónico/ingenieril del centro de transferencia.

La Sra. María Isabel González comparte que se puede gestionar el apoyo del Instituto, ya que unos estudiantes de esta organización elaboraron una propuesta de lo que se esperaría en ese centro y se podría compartir y analizar su viabilidad.

5. Manejo de los residuos y del centro de acopio durante COVID-19.

El Sr. William Arguedas informa que el manejo de los residuos y en centro de acopio no ha cambiado su dinámica durante el tiempo de COVID19.

6. Mejoras en la comunicación en temas de residuos y recolección en estas fechas.

La Sra. María Isabel González indica que la administración retomará las acciones incentivar las acciones de separación de residuos y divulgar campañas informativas, aprovechando la página del Concejo Municipal en Facebook y sus espacios informativos con Radio Zona Alta.

Se acordó por cada grupo trabajando en reciclaje, basura tradicional y orgánicos traer a la siguiente sesión ordinaria información sobre los nuevos lineamientos de cada servicio/actividad debido a la pandemia. Y, si hay cambios desde las últimas campañas publicitarias, que se debe informar que son modificaciones temporales.

7. Puntos verdes.

Mercedes Díaz sugiere definir lugares estratégicos para recolectar el material de reciclaje generado por los hogares, ofrecerles alternativas de recolección ya que por el momento no se llevan los puntos verdes con voluntarios por seguridad y también indica la necesidad de retomar el mantenimiento de los minicentros de acopio que por mal manejo de los desechos se generan malos olores.

La Sra. María Isabel González indica que se va a coordinar establecer los puntos verdes, los terceros miércoles de cada mes, pero no con voluntarios, sino que va a pasar el camión en ruta, para lo cual se va a informar y motivar a la comunidad, tomando medidas de seguridad y colocando el material de reciclaje en bolsas plásticas para su protección por el tema de lluvias. Así mismo, coordinar con la empresa que recolecta los desechos sólidos a fin de que deje los mini centros limpios de material y coordinar para que el Sr. William Arguedas pueda hacer una limpieza profunda en los mismos.

8. Asuntos varios:

- Se define que COMIRES llevará a cabo las reuniones los terceros jueves de cada mes. De 1:00 p.m. a 3:00 p.m.
- Yaxine María Arias recuerda que en las acciones que se definen se tome en cuenta a San Luis, que ha hecho un gran esfuerzo en el tema de manejo de residuos sólidos.
- También sugieren a la administración municipal aprovechar el acercamiento que se ha tenido con las comunidades en temas de caminos y calles e incluir el tema de manejo de residuos en esos barrios organizados.
- El Sr. Esteban Aguilar indica que compartirá los lineamientos generales para recolectores de residuos sólidos y trabajadores municipales debido a la alerta sanitaria por el COVID-19.
- Justin Welch solicita la actualización de un cuadro que indica los diferentes procesos del PGIRS a nivel mensual o semanal para que todos puedan visualizar mejor la distribución de acciones y tiempos disponibles al considerar la programación de nuevos compromisos.